

ANNACHIARA MADDALONI

Via Guido Rossa 47A
28922 Verbania
+393920093516
annachiara_maddaloni@yahoo.it
Linkedin: Annachiara Maddaloni
Data di nascita: 20 agosto, 1991



ISTRUZIONE

2013-2016	LAUREA SPECIALISTICA IN LINGUE STRANIERE APPLICATE (110/110L) Università Cattolica del Sacro Cuore (Milano) Specializzazione: Cinese Mandarino & Inglese per le Relazioni Internaz.
feb.- luglio 2015	Corso intensivo di lingua cinese Fu Jen Catholic University, Taipei (Taiwan)
feb. -giugno 2014	Programma intensivo di Cinese Mandarino Beijing International Studies University (Cina)
2010-2013	LAUREA TRIENNALE IN SCIENZE LINGUISTICHE (110/110L) Università Cattolica del Sacro Cuore (Milano) Focus sullo studio della lingua inglese e cinese
2008, 2009, 2010 (estate)	Corso intensivo di lingua inglese- Eastbourne College, Eastbourne (UK)
2007 (estate)	Borsa di studio AFS – Programma estivo di lingua cinese, Beijing (Cina)
2006 (estate)	Corso intensivo di inglese - Milton Keynes College, Milton Keynes (UK)
2000 (estate)	Corso estivo di lingua inglese - Fortis College, Tampa (Florida, USA)

ESPERIENZE LAVORATIVE

2023- presente	Docente di ruolo di lingua e cultura inglese presso l'IIS Cobianchi
2023- presente	Biblioteca di Verbania- Docente di lingua cinese
2020 – presente	Istituto Confucio – Università Cattolica del Sacro Cuore Esaminatrice ufficiale test di certificazione HSK, Coordinatrice delle relazioni con i poli didattici in Lombardia, Gestione staff cinese, Docente di lingua cinese, Gestione corsi di lingua ed esami, Organizzazione Eventi, Promozione della lingua e della cultura cinese, Organizzazione viaggi in Cina
2018 – 2020	Plastipak Packaging Inc. – Customer Care & Sales Executive Gestione degli ordini di vendita e dei rapporti con i clienti internazionali, Problem Solving, Business Development (B2B), Gestione e analisi dei volumi di vendita, Organizzazione e corrispondenza commerciale, Fidelizzazione dei clienti e gestione di banche dati

2016 – 2018	Ferrari Group S.p.A.- Customer Service Executive Gestione dei clienti cinesi e arabi, Assistenza doganale, Organizzazione viaggi e servizi speciali, Supporto agli uffici di Hong Kong, New York, Londra, Parigi, Traduzione del sito web in lingua cinese Tirocinio iniziale nel reparto Dogana -Export
2015 (luglio)	Expo Milano 2015 Customer Service, Gestione eventi, Traduzione, Gestione visite per turisti cinesi e americani
2010–presente	The Italian School – Insegnante & Assistant Project Manager Docente di lingua e cultura italiana a studenti americani e australiani, Organizzazione di attività culturali e gite sul territorio, Assistenza gestione sito web, Business Development

COMPETENZE LINGUISTICHE

Italiano	C2
Cinese Mandarino	B2/C1
Inglese	C1/C2
Spagnolo	B1/B2
Tedesco	A2

COMPETENZE INFORMATICHE

Ottima padronanza del pacchetto MS Office, Outlook, Internet, capacità di lavorare con diversi sistemi operativi (Linux, Mac OS, Windows), competenze di base di creazione dei contenuti di un sito web, buona conoscenza di SAP e AS400

ALTRE ESPERIENZE/QUALIFICHE

2023- presente	Collaborazione con “Il Caffè Geopolitico”(focus su Asia-Pacifico)
2020	Corso di Digital Marketing – Google Garage
2020	China Professionals - lavorare con il cinese – Élite China Academy
2016	Sales Specialist Academy – Microsoft (Milano)
2016	Future Female Leaders Program – P&G, Rome (Workshop)

HOBBIES

Canto, Fitness, Viaggi

Automunita, disponibile a trasferimenti e trasferte all'estero.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali, ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003