

Curriculum vitae

- *DI BELLA SEBASTIANO*
- *Residente - in VIA VENEZIA,11 28819 VIGNONE(VB)*
- *Nato a - Catania il 12.09.1958*
- *stato civile - Coniugato*
- *cellulare – 3358770820*
- *indirizzo di posta elettronica – sedibe2208@gmail.com*
- *studi – scuola dell'obbligo*
- *occupazione lavorativa attuale – Amministratore unico della società Immobiliare SMD Houses And... s.r.l*
- *lavorative precedenti più importanti - Guardia di Finanza in pensione dal gennaio 2008 con il grado di Sovrintendente Capo*
- *conoscenze informatiche – discrete conoscenze di Word, Excel*
- *precedenti esperienze politiche – candidato lista civica 2014 Comune Vignone*
- *interessi – Natura- viaggi – Fotografia – Subacquea - trekking*
- *conoscenza lingue - Italiano*

autorizzo trattamento dati personali

14 aprile 2019

Sebastiano Di Bella